

বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড
ইরেসপো কর্মসূচি
পল্লী ভবন, ঢাকাওরানবাজার, ঢাকা-১২১৫

স্মারকনং ৪৭.৬২.০০০০.৯৬৬.০০.০০২.২৩-২০৫

তারিখঃ ০১/০৬/২৩

অফিস আদেশ

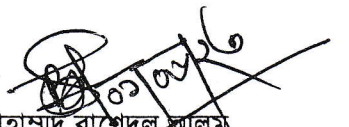
দরিদ্র মহিলাদের জন্য সমন্বিত পল্লী কর্মসংস্থান সহায়তা (ইরেসপো) কর্মসূচি'র কর্মচারী ব্যবস্থাপনা ও পরিচালন নীতিমালা ২০২২ অনুযায়ী কর্মসূচি সদর দপ্তরে গ্র্যাচুইটি তহবিল ও কর্মচারী ভবিষ্য তহবিল শিরোনামে পৃথক তহবিল গঠনের নির্দেশনা রয়েছে। সে আলোকে বর্ণিত ২(দুই) টি তহবিল গঠনসহ পরিচালনার স্বার্থে কর্মসূচি'র কর্মকর্তা কর্মচারীদের উক্ত ২(দুই) টি তহবিলের পৃথকভাবে সদস্য হিসেবে অন্তর্ভুক্ত হওয়া প্রয়োজন। সে প্রেক্ষিতে উক্ত ২(দুই) টি তহবিলের সুবিধা প্রত্যাশী সকল কর্মচারীকে নির্ধারিত ফরমে (সংযুক্তি ১,২,৩ ও ৪) আবেদন প্রক্রিয়ার মাধ্যমে সদস্য হিসেবে অন্তর্ভুক্ত হতে হবে।

২। উল্লেখ্য, গ্র্যাচুইটি তহবিল নীতিমালা, ২০২২ অনুযায়ী প্রতি অর্থ বছরে বিতরণকৃত ঋণের বিপরীতে আদায়কৃত সেবামূল্য হতে নিজ নিজ অর্জিত আয়ের উদ্বৃত্ত (বেতন ভাতাদি গ্রহণের পর) হতে প্রত্যেক কর্মচারীর বিপরীতে ঐ বছরের জন্য ০২(দুই) টি সাকুল্য বেতনের সমপরিমাণ অর্থ গ্র্যাচুইটি তহবিলে জমা প্রদানের নির্দেশনা রয়েছে। বর্ণিত নীতিমালা অনুযায়ী কোন কর্মচারী উক্ত তহবিলের সদস্য হিসেবে অন্তর্ভুক্ত হয়ে প্রকল্প/কর্মসূচি'তে ধারাবাহিকভাবে ন্যূনতম ০৫ (পাঁচ) বছর চাকুরী করার পর যথাযথ প্রক্রিয়ার মাধ্যমে চাকুরী হতে অব্যাহতি গ্রহণ করলে আবেদন প্রক্রিয়ার মাধ্যমে বর্ণিত তহবিলের অর্থ উত্তোলন করতে পারবেন।

৩। আরও উল্লেখ্য, কর্মচারী ভবিষ্য তহবিল নীতিমালা, ২০২২ অনুযায়ী প্রতি অর্থ বছরে বিতরণকৃত ঋণের বিপরীতে আদায়কৃত সেবামূল্য হতে নিজ নিজ অর্জিত আয়ের উদ্বৃত্ত (বেতন ভাতাদি, গ্র্যাচুইটি, বার্ষিক কর্মপ্রদোদনা ও উৎসাহ ভাতা বাবদ ব্যয়ের পর) কর্মচারী ভবিষ্য তহবিলে জমা প্রদানের নির্দেশনা রয়েছে। বর্ণিত নীতিমালা অনুযায়ী কোন কর্মচারী উক্ত তহবিলের সদস্য হিসেবে অন্তর্ভুক্ত হয়ে যথাযথভাবে চাকুরিকাল সম্পন্ন পর ৫৯(উনষাট) বছর পূর্তিতে ইরেসপো'র চাকুরি হতে অবসর গ্রহণের পর আবেদন প্রক্রিয়ার মাধ্যমে বর্ণিত তহবিলের অর্থ উত্তোলন করতে পারবেন।

কর্মসূচি'র স্বার্থে এ আদেশ জারি করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে।


মোহাম্মদ রাহেদুল আলম
কর্মসূচি পরিচালক

অনুলিপি বিতরণ (জেষ্ঠতার ভিত্তিতে নহে) :

১. মাঠ সংগঠক/ হিসাব সহকারী/সহকারী পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, ইরেসপো, বিআরডিবি, উপজেলাঃ-----, জেলাঃ—
২. উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, বিআরডিবি, উপজেলাঃ-----জেলাঃ-----
৩. প্রোগ্রামার, ইরেসপো, বিআরডিবি, ঢাকা (প্রকল্পের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৪. উপপরিচালক, বিআরডিবি, জেলাঃ -----।

সদয় অবগতির জন্যঃ

১. মহাপরিচালক মহোদয়ের একান্ত সচিব, বিআরডিবি, ঢাকা।
২. পরিচালক (সরেজমিন) মহোদয়ের একান্ত সহকারী, বিআরডিবি, ঢাকা।
৩. অফিস নথি।

দরিদ্র মহিলাদের জন্য সমন্বিত পল্লী কর্মসংস্থান সহায়তা কর্মসূচি
বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড

কর্মচারী ভবিষ্য তহবিল (ইপিএফ) এর সদস্যপদ প্রাপ্তির আবেদনের নমুনা

বরাবর
কর্মসূচি পরিচালক,
ইকসপো,
ঢাকা।

বিষয়: কর্মচারী ভবিষ্য তহবিল (ইপিএফ) এর সদস্যপদ প্রাপ্তির আবেদন।

যত্নসহ
সম্মিলিত নিম্নে আমার তথ্যসমূহ পেশ করা হইল:
নিম্নে নিম্নে আমার তথ্যসমূহ পেশ করা হইল:

নাম	অফিসিয়াল পদবী	জন্ম তারিখ	নিয়োগপত্রের আরক নং ও তারিখ	ইকসপো-তে যোগদানের তারিখ	বর্তমান কর্মস্থল (উপজেলা ও জেলা)	বৈবাহিক অবস্থা (বিবাহিত হলে স্ত্রীর নাম)

আবেদনকারীর স্বাক্ষর ও নামসহ সিল

নিয়ন্ত্রণকারী কর্মকর্তা স্বাক্ষর ও নামসহ সিল

কর্মসূচি সদর দপ্তরের ব্যবস্থাকর্মীর জনাব: জনাব পদবী এর আবেদন ও সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র পর্যালোচনা করিয়া তাহাকে কর্মচারী ভবিষ্য তহবিল(ইপিএফ) এর সদস্যপদ প্রদান করা হইল। তাহার সদস্য নং.....। ইপিএফ সদস্য রেজিস্ট্রারের নং পৃষ্ঠায় তাহার নাম লিপিবদ্ধ করা হইয়াছে এবং ইপিএফ লেজারের নং পৃষ্ঠায় তাহার নামে হিসাব খোলা হইয়াছে।

হিসাব সহকারীর স্বাক্ষর
ও নামসহ সিল

সহকারী পরিচালক(হিসাব) এর স্বাক্ষর
ও নামসহ সিল

উপ প্রকল্প পরিচালক(প্রশাসন)এর স্বাক্ষর
ও নামসহ সিল
কর্মসূচি পরিচালকের স্বাক্ষর
ও নামসহ সিল

৩৫২৫০০০০

কর্মচারীর সমন্বিত
পাসপোর্ট সাইজের
ছবি সংযুক্ত করণ

তহবিল-৪

দরিদ্র মহিলাদের জন্য সমন্বিত পল্লী কর্মসংস্থান সহায়তা কর্মসূচি
বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড

কর্মচারী ভবিষ্য তহবিল(ইপিএফ) এর নমিনি মনোনয়ন:

আমি নিম্নস্বাক্ষরকারী নিম্নোক্ত ব্যক্তি বা ব্যক্তিগণকে আমার অবর্তমানে তাহার/তাহাদের নামের পাঠে উল্লেখিত হারে আমার ভবিষ্য তহবিলের অর্থ ঋণটির জন্য নমিনি নিয়োগ করিলামঃ

নমিনি/নমিনিগণের নাম ও ঠিকানা	কর্মচারীর সাথে নমিনির সম্পর্ক	নমিনির বয়স	ঋণ্যতার হার	কর্মচারী কর্তৃক নমিনির সত্যায়িত ছবি
১)				
২)				

তারিখঃ

কর্মচারীর স্বাক্ষর ও নামসহ সিল

১ নং স্বাক্ষর-

স্বাক্ষর ও তারিখ

নামঃ

পদবীঃ

কর্মস্থলঃ

২ নং স্বাক্ষর-

স্বাক্ষর ও তারিখ

নামঃ

পদবীঃ

কর্মস্থলঃ

নিয়ন্ত্রণকারী কর্মকর্তার স্বাক্ষর ও নামসহ সিল

কর্মসূচি পরিচালকের অনুস্বাক্ষর ও তারিখ

তফশিল-১

দরিদ্র মহিলাদের জন্য সমন্বিত পল্লী কর্মসংস্থান সহায়তা কর্মসূচি
বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড

কর্মচারীর
সত্যায়িত
পাসপোর্ট
সাইজের ছবি
সংযুক্ত করুন

(গ্র্যাচুইটি তহবিলের সদস্যপদ প্রাপ্তির আবেদনের নমুনা)

বরাবর
কর্মসূচি পরিচালক,
ইরেসপো,
ঢাকা।

বিষয়: গ্র্যাচুইটি তহবিলের সদস্যপদ প্রাপ্তির আবেদন।

মহোদয়

সমীপে সবিনয় নিবেদন এই যে, আমি নিম্নস্বাক্ষরকারী গ্র্যাচুইটি তহবিলের একজন নিয়মিত সদস্য হইতে ইচ্ছুক। আমাকে অনুগ্রহপূর্বক উল্লেখিত তহবিলের সদস্যপদ প্রদানের নিমিত্ত নিম্নে আমার তথ্যসমূহ পেশ করা হইলঃ

নামঃ

পদবীঃ

জন্ম তারিখঃ

এনআইডি নং-(সত্যায়িত ছায়ালিপি সংযুক্ত করিতে হবে) -

ইরেসপো-তে নিয়োগ পত্র (সত্যায়িত ছায়ালিপি সংযুক্ত করিতে হবে)-

স্মারক নং-

তারিখঃ

ইরেসপো-তে যোগদানের তারিখঃ

বর্তমান কর্মস্থলে যোগদানের তারিখঃ

বর্তমান বেতন স্কেলঃ

প্রত্যয়নঃ আমি গ্র্যাচুইটি তহবিলের সকল নিয়মকানুন মানিয়া চলিতে বাধ্য থাকিব।

আবেদনকারীর স্বাক্ষর
ও নামসহ সিল

নিয়ন্ত্রণকারী কর্মকর্তার স্বাক্ষর
ও নামসহ সিল

কর্মসূচি সদর দপ্তরের ব্যবহারের জন্যঃ

জনাব পদবী এর
আবেদন ও সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র পর্যালোচনা করিয়া তাহাকে গ্র্যাচুইটি তহবিলের সদস্যপদ প্রদান করা হইল। তাহার সদস্য
নং.....। গ্র্যাচুইটি সদস্য রেজিস্টারের নং পৃষ্ঠায় তাহার নাম লিপিবদ্ধ করা হইয়াছে এবং লেজারের নং
পৃষ্ঠায় তাহার নামে হিসাব খোলা হইয়াছে।

হিসাব সহকারীর স্বাক্ষর
ও নামসহ সিল

সহকারী পরিচালক(হিসাব) এর স্বাক্ষর
ও নামসহ সিল

উপ প্রকল্প পরিচালক'র স্বাক্ষর
ও নামসহ সিল

কর্মসূচি পরিচালক'র স্বাক্ষর
ও নামসহ সিল

তফশিল-২

দরিদ্র মহিলাদের জন্য সমন্বিত পল্লী কর্মসংস্থান সহায়তা কর্মসূচি
বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড

গ্র্যাটুইটি তহবিলের নামিনি মনোনয়ন:

আমি নিম্নস্বাক্ষরকারী নিম্নোক্ত ব্যক্তি/ব্যক্তিগণকে আমার অবর্তমানে তাহাব/তাহাদের নামের পার্শে উল্লেখিত হারে আমার গ্র্যাটুইটি তহবিলের অর্থ ঋণের জন্য নামিনি মনোনীত করিলাম:

নামিনি/নামিনিগণের নাম ও ঠিকানা	কর্মচারীর সাথে নামিনির সম্পর্ক	নামিনির বয়স	ঋণ্যতার হার	কর্মচারী কর্তৃক নামিনির সত্যায়িত ছবি
১)				
২)				

এতদ্ব্যনতঃ আমি কর্মচারী ভবিষ্য তহবিল (ইপিএফ) এর সকল নিয়ম/উপধারা মানিয়া চলিতে বাধ্য থাকিব।

তারিখঃ

কর্মচারীর স্বাক্ষর ও নামসহ সিল

১ নং স্বাক্ষর-

স্বাক্ষর ও তারিখ

নামঃ

পদবীঃ

কর্মস্থলঃ

২ নং স্বাক্ষর-

স্বাক্ষর ও তারিখ

নামঃ

পদবীঃ

কর্মস্থলঃ

নিয়ন্ত্রণকারী কর্মকর্তার স্বাক্ষর ও নামসহ সিল

কর্মসূচি পরিচালকের অনুস্বাক্ষর ও তারিখ