বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড
ইরেসপো-২য় পর্যায়
পল্লী ভবন, ৫ কাওরান বাজার, ঢাকা-১২১৫
www.iresppw-brdb.gov.bd

স্মারক নং- ৪৭.৬২.০০০০.৯৬৬.০১.০০৪.২১.০২৯ তারিখ: ১৪ জানুয়ারি,২০২৬ খ্রি.

বিষয়ঃ উপজেলায় তহবিল প্রাপ্তি ও ব্যয়ের হিসাব ও ব্যাংক স্থিতির তথ্য প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, দরিদ্র মহিলাদের জন্য সমন্বিত পল্লী কর্মসংস্থান সহায়তা (২য় পর্যায়) প্রকল্পটি দেশের ৪ টি বিভাগের ১৭ জেলার ৫৯টি উপজেলায় জুলাই,২০২১ হতে বাস্তবায়নাধীন রয়েছে। ইতোপূর্বে জুলাই, ২০১২ হতে জুন,২০১৮ মেয়াদ ৫৯ টি উপজেলায় প্রকল্পটির ১ম পর্যায় বাস্তবায়ন করা হয়। ১ম পর্যায়ে প্রকল্প মেয়াদ শেষে জুলাই, ২০১৮ হতে জুন, ২০২১ পর্যন্ত প্রকল্পের কার্যক্রম বিআরডিবি'র আওতায় কর্মসূচি আকারে পরিচালিত হয়েছে। প্রকল্প ও কর্মসূচিকালীন বিভিন্ন সময়ে প্রকল্প দপ্তর হতে বিভিন্ন খাতে অর্থ প্রাপ্তি, বিতরণকৃত ঋণের বিপরীতে সার্ভিস চার্জ আদায়, সুফলভোগীদের ও কিশোরীদের নিকট হতে সঞ্চয় আদায়, স্থায়ী আমানত ও বিভিন্ন ব্যাংক হিসাব হতে সুদ প্রাপ্তিসহ বিভিন্ন খাতে তহবিল প্রাপ্তি/ আয় এবং বিধি মোতাবেক বিভিন্ন খাতে অর্থ ব্যয় করা হয়েছে। উপজেলার আর্থিক শৃংখলা নিশ্চিত করার স্বার্থে প্রকল্পের শুরু অর্থাৎ জানুয়ারি/২০১২ হতে জুন/২০২৫ পর্যন্ত মোট প্রাপ্তি ও ব্যয়ের হিসাব (ছক-ক), ব্যাংক স্থিতির হিসাব (ছক-খ) এবং সেবামূল্যে বিভাজনের হিসাব (ছক-গ) সঠিকভাবে পূরণ করে আগামী ২৯/০১/২০২৬ তারিখের মধ্যে সদর কার্যালয়ে প্রেরণ নিশ্চিত করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

বিষয়টি অতীবও জরুরী

১৪/০১/২৬

মোহাম্মদ রাশেদুল আলম
প্রকল্প পরিচালক
ফোন-০২৪১০১০৩৪৩
iresppwad@gmail.com

উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা,
উপজেলা......,জেলা...... (প্রকল্পভুক্ত সকল উপজেলা)

অনুলিপি: জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে:
১. উপপ্রকল্প পরিচালক (ইরেসপো), বিআরডিবি, ঢাকা;
২. উপপরিচালক, বিআরডিবি,.......... জেলা;
৩. প্রোগ্রামার, ইরেসপো, বিআরডিবি, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো);
৪. মহাপরিচালক মহোদয়ের একান্ত সচিব, বিআরডিবি, ঢাকা;
৫. পরিচালক (পরিকল্পনা/সরেজমিন) মহোদয়ের একান্ত সহকারী, বিআরডিবি, ঢাকা;
৬. সহকারী পল্লী উন্নয়ন অফিসার, ইরেসপো .... (প্রকল্পভুক্ত সকল উপজেলা);
৭. অফিস নথি।

ছক-ক

দরিদ্র মহিলাদের জন্য সমন্বিত পল্লী কর্মসংস্থান সহায়তা (ইরেসপো)-২য় পর্যায় (১ম সংশোধিত)
ক্রমপুঞ্জিত প্রাপ্তি ও ব্যয়ের হিসাব (জুন/২০২৫ পর্যন্ত)

উপজেলা:

জেলা:

ক্র: নং	খাতের নাম	প্রাপ্তি			ব্যয়			উদ্বৃত্ত/ঘাটতি			মন্তব্য
		১ম পর্যায়	২য় পর্যায়	মোট	১ম পর্যায়	২য় পর্যায়	মোট	১ম পর্যায়	২য় পর্যায়	মোট	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯= (৩-৬)	১০= (৪-৭)	১১=(৫-৮)	১২
১	বেতনভাতা/বেতনভাতা সহায়তা (কর্মকর্তা)										
২	বেতনভাতা/বেতনভাতা সহায়তা (কর্মচারী)										
৩	দৈনিক ভাতা										
৪	দায়িত্বভাতা										
৫	আসবাবপত্র (অফিস)										
৬	রেজিষ্ট্রেশন/নিবন্ধন ফি										
৭	অফিস ভাড়া										
৮	গ্যাস ও জ্বালানী										
৯	বিদ্যুৎ										
১০	সম্মানী										
১১	সেমিনার/ ওয়ার্কশপ/সভা										
১২	ভ্রমন ভাতা										
১৩	পেট্রোল, ওয়েল এন্ড লুব্রিকেন্ট										
১৪	অন্যান্য মনিহারী (স্টেশনারী)										
১৫	প্রশিক্ষণ (সুফলভোগী)										
১৬	প্রশিক্ষণ (কিশোরী)										
১৭	সার্ভে ও ডাটা এন্ট্রি										
১৮	প্রচার ও বিজ্ঞাপন										
১৯	কম্পিউটার মেরামত										
২০	মোটরযান/যানবাহন মেরামত										
২১	কম্পিউটার সামগ্রী (টোনার)										
২২	টেলেক্স/ফ্যাক্স/ইন্টারনেট										
২৩	অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা ব্যয়										
২৪	ডাক										
২৫	পরিস্কার পরিচ্ছন্নতা										

২৬	টেলিফোন/মোবাইল										
২৭	মুদ্রণ ও বাধাই										
২৮	অফিস সরঞ্জামাদি মেরামত										
২৯	স্ট্যাম্প ও সীল										
৩০	আপ্যায়ন ব্যয়										
৩১	ঘূর্ণায়মান তহবিল অনুদান (ক্ষুদ্র ঋণ)										
৩২	ঘূর্ণায়মান তহবিল অনুদান (উদ্যোক্তা ঋণ)										
৩৩	বিশেষ অনুদান (কিশোরীদের সঞ্চয় বোনাস)										
৩৪	আইন সংক্রান্ত ব্যয়										
৩৫	বদলী ব্যয়										
৩৬	নির্মাণ ব্যয়										
৩৭	সঞ্চয় আদায় (সুফলভোগী)										
৩৮	সঞ্চয় আদায় (কিশোরী)										
৩৯	সার্ভিস চার্জ আদায় (সকল)										
৪০	অন্য উপজেলা হতে প্রাপ্তি (সার্ভিস চার্জসহ)										
৪১	ব্যাংক সুদ প্রাপ্তি (সকল হিসাবের)										
৪২	স্থায়ী আমানতের সুদ প্রাপ্তি (সকল হিসাবের)										
৪৩	অন্যান্য (ফরম/পাশবহি বিক্রয় ইত্যাদি)										
৪৪	দমআক হতে ব্যাংক হিসাবে প্রাপ্তি										
৪৫	দমআক হতে স্থায়ী আমানত হিসাবে প্রাপ্তি										
সর্বমোট											
প্রধান কার্যালয়ে তহবিল প্রেরণ											
অন্য উপজেলায় তহবিল প্রেরণ											
উপজেলার তহবিল স্থিতি (মোট উদ্বৃত্ত-প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণ- অন্য উপজেলায় তহবিল প্রেরণ)											

নোট-১: ঋণ তহবিলের প্রাপ্তির ক্ষেত্রে দমআক এর ঋণ তহবিলও অন্তর্ভূক্ত করতে হবে এবং ব্যয়ের ঘরে (কলাম-৮) মাঠে স্থিতির পরিমান (মাঠে স্থিতি ডিটেইল লিষ্ট মোতাবেক হতে হবে) উল্লেখ করে উদ্বৃত্ত/ঘাটতি (কলাম:১১) বের করতে হবে;

নোট-২: ১ম পর্যায় অর্থাৎ জানুয়ারী, ২০১২ থেকে ৩০/০৬/২০২১ পর্যন্ত (১ম পর্যায়+কর্মসূচীকালীন);

নোট-৩: ২য় পর্যায় অর্থাৎ ০১/০৭/২০২১ থেকে ৩০/০৬/২০২৫ পর্যন্ত;

নোট-৪: সঞ্চয় আদায় অর্থাৎ মূল সঞ্চয় আদায় এবং সঞ্চয় ব্যয় অর্থাৎ সঞ্চয় ফেরত ও সমন্বয়।

হিসাব সহকারী (ইরেসপো)　　　　এআরডিও (ইরেসপো)　　　　ইউআরডিও

ছক-খ

দরিদ্র মহিলাদের জন্য সমন্বিত পল্লী কর্মসংস্থান সহায়তা (ইরেসপো)-২য় পর্যায় (১ম সংশোধিত)

উপজেলা:

জেলা:

ব্যাংক স্থিতির তথ্য

ক্র: নং	ব্যাংক হিসাবের শিরোনাম	হিসাব নম্বর	হিসাবের ধরণ	ব্যাংক শাখা নাম	স্থিতির পরিমান (৩০/০৬/২০২৫)	মন্তব্য
১.						
২.						
৩.						
৪.						
৫.						
৬.						
৭.						
৮.						
৯.						
১০.						
১১.						
১২.						
১৩.						
১৪.						
১৫.						
সর্বমোট ব্যাংক স্থিতি						
উপজেলার তহবিল স্থিতি (ছক: ক হতে প্রাপ্ত)						
পার্থক্য (সর্বমোট ব্যাংক স্থিতি- উপজেলার তহবিল স্থিতি)						

হিসাব সহকারী (ইরেসপো) | এআরডিও (ইরেসপো) | ইউআরডিও

ছক-গ

দরিদ্র মহিলাদের জন্য সমন্বিত পল্লী কর্মসংস্থান সহায়তা (ইরেসপো)-২য় পর্যায় (১ম সংশোধিত)
সেবামূল্যে বিভাজন ও ব্যয়ের হিসাব

উপজেলা: জেলা:

বিবরণ	আদায়			ব্যয়			উদ্বৃত্ত/ঘাটতি			মন্তব্য
	১ম পর্যায়	২য় পর্যায়	মোট	১ম পর্যায়	২য় পর্যায়	মোট	১ম পর্যায়	২য় পর্যায়	মোট	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮ (২-৫)	৯ (৩-৬)	১০ (৪-৭)	১১
বেতন ভাতা										
কু-ঋণ										
ম্যানেজার কমিশন										
আরএলএফ										
পরিচালন ব্যয় (উপজেলা)										
পরিচালন ব্যয় (সদর দপ্তর)										
মোট										

নোট: আরএলএফ শুধু আয়ের খাতে থাকবে ব্যয়ের খাতে দেখাতে হবেনা।

হিসাব সহকারী (ইরেসপো) সহকারী পল্লী উন্নয়ন অফিসার (ইরেসপো) উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার