

দরিদ্র মহিলাদের জন্য সমন্বিত পল্লী কর্মসংস্থান সহায়তা কর্মসূচি  
বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড  
পল্লী ভবন (৬ষ্ঠ তলা)  
৫ কাওরান বাজার, ঢাকা-১২১৫।  
[www.iresppw-brdb.gov.bd/Fax-8189029](http://www.iresppw-brdb.gov.bd/Fax-8189029)



স্মারক নং ৪৭.৬২.৮৭.০০০০.৯৬১.০০.৩৪৯.১৫. ২৫৫

তারিখঃ ৩০/০৭/২০২০খ্রিঃ


বিষয়ঃ ২০১৯-২০ অর্থ বছরের আয়-ব্যয় হিসাব সংক্রান্ত তথ্য প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড কর্তৃক বাস্তবায়িত দরিদ্র মহিলাদের জন্য সমন্বিত পল্লী কর্মসংস্থান সহায়তা প্রকল্পটি বিগত ০১/০৭/২০১৮ খ্রিঃ তারিখ হতে বিআরডিবি'র নিজস্ব ব্যবস্থাপনায় কর্মসূচি আকারে চলমান রয়েছে। কর্মসূচির নিজস্ব আয় দ্বারা সদর দপ্তরসহ জেলা ও উপজেলা পর্যায়ের যাবতীয় ব্যয় নির্বাহ হয়ে থাকে। কর্মসূচির সফল বাস্তবায়নের স্বার্থে প্রতি অর্থ বছরের আয়-ব্যয়ের হিসাব পর্যালোচনা/যাচাই করা প্রয়োজন।

এমতাবস্থায়, কর্মসূচির ২০১৯-২০ অর্থ বছরের আয়-ব্যয়ের হিসাব সংক্রান্ত তথ্যসমূহ সংযুক্ত ছক অনুযায়ী আগামী ১৬/০৮/২০ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

বিষয়টি অতীব জরুরী ও গুরুগুপ্ত।

উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা  
বিআরডিবি.....(কর্মসূচিভূক্ত সকল উপজেলা)।

  
তারিখঃ ৩০/০৭/২০২০  
মোহাম্মদ শাহেদুল আলম  
কর্মসূচি পরিচালক(ইরেসপো)  
ফোনঃ ০২-৮১৮০১৪৪

অনুলিপি : সদয় অবগতির জন্য (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নহে)।

- ১। উপপরিচালক, বিআরডিবি (কর্মসূচিভূক্ত সকল জেলা)।
- ২। উপপরিচালক (প্রোগ্রামিং), বিআরডিবি, ঢাকা (বিআরডিবি'র ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ৩। পরিচালক (অর্থ ও হিসাব/সরেজমিন) মহোদয়ের একান্ত সহকারী, বিআরডিবি, ঢাকা।
- ৪। মহাপরিচালক মহোদয়ের একান্ত সচিব, বিআরডিবি, ঢাকা।
- ৫। প্রোগ্রামার (ইরেসপো), বিআরডিবি, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ৬। সংশ্লিষ্ট/অফিস কপি।

উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা কার্যালয়

..... উপজেলা ..... জেলা ।

বিষয়ঃ ২০১৯-২০ অর্থ বছরের আয় ব্যয় হিসাব ।

হিসাব খাত		আয়			টাকা	ব্যয়		উদ্ধৃত/যাচাই	মন্তব্য
বিবরণ	অনুদান প্রাপ্তি	অর্জিত আয়	মোট	টাকা	বিবরণ	স্থান বিতরণের পরিমাণ	টাকা		
বেতন ভাতাদি (অর্জিত সেবামূল্যের ৫.৭৫%)	এআরডিও				এআরডিও				
	এটিসি				এটিসি				
	হিসাব সহকারী				হিসাব সহকারী				
	মাসিঃগণক ১				মাসিঃগণক ১				
	মাসিঃগণক ২				মাসিঃগণক ২				
	মাসিঃগণক ৩				মাসিঃগণক ৩				
	মাসিঃগণক (অঃ সং)				মাসিঃগণক (অঃ সং)				
	অফিস সহায়ক				অফিস সহায়ক				
	পরিচালন ব্যয়				উপমোট				
	উপমোট				বিবরণ	স্থান বিতরণের পরিমাণ	টাকা		
					মাসিঃগণক ১				
					মাসিঃগণক ২				
					মাসিঃগণক ৩				
					মাসিঃগণক (এটিসি)				
					মাসিঃগণক (অঃ সং)				
					উপমোট				
					বিতরণ				
					স্টেশনারী				
					গ্যাস ও জ্বালানী				
					ইন্টারনেট				
					টোলার				
					বিদ্যুৎ বিল				
					যানবাহন মেরামত				
					কম্পিউটার মেরামত				
					অন্যান্য মেরামত				
					উপমোট				
					ব্যাংক চার্জ				
					সর্বমোট				

বিঃ দ্রঃ ১. বর্ণিত খাতসমূহ ছাড়াও যদি অন্য কোন খাতে আয়/ব্যয় থেকে থাকে তা উল্লেখ করতে হবে ।

২. বিআরডিবি হতে কোডিড-১৯ বারদ শুধুমাত্র জুন/২০ মাসে প্রাপ্ত অনুদান বর্ণিত ছকের "অনুদান প্রাপ্তি" কলামে উল্লেখ করতে হবে ।

৩. সদর দপ্তরের অনুমোদন সাপেক্ষে বরাদ্দের সিদ্ধি এর আতিরিক্ত ব্যয় হলে অনুমোদন সংক্রান্ত পত্রের স্মারক ও তারিখ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে ।

হিসাব সহকারী (ই-সেসপো)

সহকারী পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা (ই-সেসপো)

উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা