

বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড  
দরিদ্র মহিলাদের জন্য সমন্বিত পল্লী কর্মসংস্থান সহায়তা কর্মসূচি  
৫, কাওরানবাজার, ঢাকা-১২১৫  
www.iresppw-brdb.gov.bd

স্মারক নং: ৪৭.৬২.০০০০.৯৬১.০০.১৬২.১৩- ৭০

তারিখ: ০৪/০২/২০২০ খ্রি:

অফিস আদেশ

বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড কর্তৃক পরিচালিত দরিদ্র মহিলাদের জন্য সমন্বিত পল্লী কর্মসংস্থান সহায়তা কর্মসূচিতে কর্মরত নিম্নবর্ণিত সহকারী পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তাকে তার নামের পার্শ্বে বর্ণিত কর্মস্থলে বদলী করা হলো :


ক্র.নং	নাম	বর্তমান কর্মস্থল	বদলিকৃত কর্মস্থল	মন্তব্য
১	জনাব অনুপ কুমার লস্কর	চৌগাছা, যশোর (গৌরনদী, বরিশাল বদলি আদেশপ্রাপ্ত)	বাঘারপাড়া, যশোর	
২	জনাব জুলফিকার আলী	বাঘারপাড়া, যশোর	গৌরনদী, বরিশাল	আর্থিক অনিয়মের সাথে জড়িত থাকায় শাস্তিমূলক বদলি

২। ক্র.নং ১ এ বর্ণিত এআরডিও বাঘারপাড়া, যশোর যোগদানের পর তার নিকট দায়িত্ব হস্তান্তর পূর্বক ক্র.নং ২ এ বর্ণিত এআরডিও বদলিকৃত কর্মস্থল গৌরনদী, বরিশাল যোগদানের জন্য আগামী ১০/০২/২০২০খ্রিঃ এর মধ্যে ছাড়পত্র গ্রহণ করবেন। অন্যথায় ১১/০২/২০২০ খ্রিঃ তারিখ হতে তাৎক্ষণিক ছাড়প্রাপ্ত হিসেবে গণ্য হবেন।

৩। ক্র.নং ১ এ বর্ণিত এআরডিও পূর্বের আদেশ বলে ইতোমধ্যে চৌগাছা, যশোর হতে ছাড়পত্র গ্রহণ করায় তাকে পুনরায় ছাড়পত্র গ্রহণ করতে হবে না। তিনি এ আদেশ বলে বাঘারপাড়া, যশোর যোগদান করবেন।

৪। এ আদেশ জারির ফলে স্মারক নং ৪৭.৬২.০০০০.৯৬১.০০.০১৪.১৯-৪৮ তারিখ: ২৩/০১/২০ খ্রিঃ মূলে জারিকৃত আদেশ বাতিল বলে গণ্য হবে।

কর্মসূচির স্বার্থে কর্তৃপক্ষের নির্দেশক্রমে এ আদেশ জারী করা হলো।

  
মোহাম্মদ রাশেদুল আলম  
কর্মসূচি পরিচালক  
ইরেসপো, বিআরডিবি

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জেষ্ঠ্যতার ভিত্তিতে নহে) :

১. জনাব অনুপ কুমার লস্কর, সহকারী পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, ইরেসপো, বিআরডিবি, উপজেলা: চৌগাছা, জেলা: যশোর (গৌরনদী, বরিশাল বদলি আদেশপ্রাপ্ত)।
২. জনাব জুলফিকার আলী, সহকারী পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, ইরেসপো, বিআরডিবি, উপজেলা: বাঘারপাড়া, জেলা: যশোর।
৩. হিসাব সহকারী, ইরেসপো, বিআরডিবি, উপজেলা: চৌগাছা/বাঘারপাড়া/গৌরনদী, জেলা: যশোর/বরিশাল।
৪. উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, উপজেলা: চৌগাছা/বাঘারপাড়া/গৌরনদী, জেলা: যশোর/বরিশাল।
৫. প্রোগ্রামার (ইরেসপো), বিআরডিবি, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।
৬. উপপরিচালক, বিআরডিবি, জেলা: যশোর/বরিশাল।
৭. অফিস নথি/ব্যক্তিগত নথি।

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি:

১. মহাপরিচালক মহোদয়ের একান্ত সচিব, বিআরডিবি, ঢাকা।
২. পরিচালক (সরেজমিন) মহোদয়ের একান্ত সহকারী, বিআরডিবি, ঢাকা।